

Haguenau, le 23 août 2022



**DIRECTION DES AFFAIRES MEDICALES ET DE LA
COMMUNICATION**

Communication

Affaire suivie par :

Mme Hélène DERUDDRE

Tél : 06.70.53.26.89

Helene.deruddre@ch-haguenau.fr

Objet : Lettre de recommandation – Madame Gwenaëlle HERNU

Madame, Monsieur,

Par la présente, j'ai l'honneur de vous recommander Madame Gwenaëlle HERNU qui a occupé la fonction de chargée de communication au Centre hospitalier d'Arras.

Auparavant directrice adjointe chargée notamment de la communication dans cet établissement jusqu'au 30 janvier 2022, j'ai été amenée à recruter Madame HERNU en février 2021.

Rapidement, Madame HERNU s'est montrée disponible et investie dans les missions confiées. Elle était force de proposition sur les projets à développer, notamment en matière de qualité de vie au travail. Elle a ainsi rapidement gagné la confiance de ses interlocuteurs pour mettre en place les actions de communication interne et externe. Afin de mettre en valeur ces dernières, elle dispose en outre de compétences indéniables sur le plan graphique.

En synthèse, Madame HERNU dispose de capacités d'adaptation et fait preuve d'un réel intérêt et enthousiasme pour les fonctions de communicant. Elle constituera sans nul doute un membre actif dans une équipe.

Je vous souhaite bonne réception de la présente et me tiens à votre disposition pour toute demande d'information complémentaire.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes sincères salutations.

La directrice adjointe

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'H' and 'D' followed by a horizontal line.

Mme Hélène DERUDDRE